

Компонент ОПОП 31.05.01 Лечебное дело  
наименование ОПОП

Б2.0.08 (П)  
шифр практики

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид и тип  
практики

Производственная практика, практика общеврачебного  
профиля

Разработчик:  
Кривенко О.Г.  
ФИО  
зав. каф. Км  
Должность  
К.М.Н., доцент  
ученая степень,  
звание

Утверждено на заседании кафедры  
клиническая медицина  
наименование кафедры

протокол № 16 от 27.02.2025г..

Заведующий кафедрой Кривенко О.Г.  
ФИО



подпись

Мурманск  
2025

## 1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикаторов достижения Компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
<b>ОПК-4.</b> Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	<b>ИД1-1</b> о <sub>ПК-4</sub> Знает особенности современной диагностики, проводит обследование пациента применяя медицинские изделия в соответствии с медицинскими протоколами и стандартами <b>ИД-2</b> о <sub>ПК-4</sub> . Обосновывает алгоритм применения и оценки результатов использования медицинских технологий, специализированного оборудования и медицинских изделий при решении профессиональных задач.	современные методы обследования; - показания и противопоказания к назначению методов обследования при различных заболеваниях; - нормальные показатели и возможные их отклонения при патологических состояниях; - перечень медицинских изделий, предусмотренных порядком оказания медицинской помощи, в диагностике и лечении пациентов с различными видами патологии	определить показания и противопоказания к назначению методов обследования при различных заболеваниях; - провести анализ результатов обследования и проводимого лечения; - выбрать необходимые медицинские изделия для диагностики и лечения конкретного больного;	навыками взаимодействия с пациентами в соответствии нормами этики и деонтологии. - навыками информирования пациентов различных возрастных групп, их родственников, близких в соответствии с требованиями правил «информированного согласия»; - навыками выстраивания профессиональных отношений с медицинскими работниками в соответствии с моральными и правовыми нормами
<b>ОПК-6.</b> Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на до госпитальном этапе, в условиях ЧС, эпидемий и в очагах массового поражения	<b>ИД1-1</b> о <sub>ПК-6</sub> Демонстрирует знание алгоритма оказания первичной медико-санитарной помощи на до госпитальном этапе и в условиях ЧС	- клинические симптомы неотложных состояний в практике терапевта, а также в условиях ЧС, эпидемий и массового поражения; - алгоритм оказания первичной медико-санитарной помощи на до госпитального этапа и в условиях ЧС, эпидемий и в очагах массового поражения; - организацию и приемы ухода за больными и объем медико-санитарной помощи;	- принять необходимые профессиональные решения по организации работы медицинского персонала в условиях ЧС, эпидемий и в очагах массового поражения; - организовать оказание медико-санитарную помощь и уход за больными;	- приемами оказания медико-санитарной помощи и ухода за больными; - приемами организации работы медицинского персонала в условиях ЧС, эпидемий и в очагах массового поражения;
<b>ОПК-7.</b> Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности	<b>ИД-3</b> о <sub>ПК-7</sub> Знает и применяет современные схемы медикаментозного и комбинированного лечения в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи	<b>Знать:</b> клинико-фармакологическую характеристику ЛП, показания и противопоказания к их назначению; - возможные осложнения и их	разработать и обосновать план лечения с учетом диагноза, возраста пациента, клинической картины заболевания в соответствии с действующими порядками	навыками выбора ЛП для лечения пациентов с различными нозологическими формами в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи;

		<p>признаки при ЛП;  - методы оценки фармакологического эффекта, эффективности и безопасности применения основных групп ЛС.  - современные схемы медикаментозного и комбинированного лечения в соответствии со стандартами оказания медицинской помощи для лечения заболевания или состояния с учетом диагноза, возраста и клинической картины;</p>	<p>оказания медицинской помощи;  - выбрать лекарственную форму, определить оптимальный путь введения, режим и дозу лекарственных препаратов;  - оценить эффективность и безопасность проводимого лечения;</p>	<p>- навыками проведения индивидуализированной фармакотерапии в зависимости от возраста, характера заболевания и функционального состояния организма больного;  - навыками прогнозирования результатов лекарственного взаимодействия, методами оценки эффективности и безопасности лекарственной терапии.</p>
<p><b>ОПК-10</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>ИД-1</b> <b>ОПК-10</b> . знает возможности и принципы работы современных информационных технологий и использует их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>значение МИС МО в информационной поддержке процесса оказания медицинской помощи на уровне медицинской организации, включая ведение электронной медицинской карты пациента;  - значение МИС МО в процессах взаимодействия с пациентами (возможность записи и самозаписи пациента на прием к врачу, выдача пациенту электронных копий медицинских документов);  - значение МИС МО в информационном взаимодействии между медицинскими учреждениями для направления для лабораторных и диагностических обследований, для оказания медицинской помощи;</p>	<p>применять современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности; осуществлять эффективный поиск информации, необходимой для решения задач профессиональной деятельности с использованием справочных систем и профессиональных баз данных;  - пользоваться системой МИС МО;</p>	<p>- навыками использования современных информационных технологий, применения специального программного обеспечения и автоматизированных информационных систем, в том числе МИС МО, для решения стандартных задач профессиональной деятельности</p>
<p><b>ПК-3</b> Способен и готов к лечению пациентов с различными нозологическими формами</p>	<p><b>ИД-1</b><b>ПК-3</b> . Разрабатывает план лечения заболевания, травмы в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи (протоколы лечения,</p>	<p>этиологию и патогенез заболеваний для определения плана лечения больных;  - особенности течения патологического процесса у</p>	<p>составить план лечения больного, учитывая особенности пациента и течения заболевания;  - на основании клинических,</p>	<p>- навыками оценки эффективности назначенных ЛП, медицинских изделий, лечебного питания;  - методиками применения и введения ЛП в соответствии с показаниями;</p>

	<p>стандарты медицинской помощи) в том числе пациентам детского возраста;</p> <p><b>ИД-2пк-3</b> . Назначает лекарственные препараты, немедикаментозное лечение, медицинские изделия и лечебное питание с учетом диагноза, возраста (дети, пожилой возраст) и клинической картины болезни, оценивает эффективность и безопасность проводимого лечения;</p> <p><b>ИД-3пк-3</b> Организует персонализированное лечение пациента (беременные женщины, пациенты старческого возраста, пациенты с психическими расстройствами), оказывает паллиативную медицинскую помощь при взаимодействии с врачами-специалистами;</p>	<p>некоторых групп больных (пожилые, беременные женщины);</p> <p>- механизм действия ЛП, показания и противопоказания к назначению ЛП, немедикаментозного лечения, лечебного питания;</p>	<p>лабораторных и других данных назначить медикаментозное и немедикаментозное лечение;</p> <p>- оценить эффективность и безопасность назначенного лечения;</p>	
<p><b>ПК-4</b> Способен и готов к проведению экспертизы временной нетрудоспособности, участию в проведении медико-социальной экспертизы и оценки способности трудовой деятельности пациентов</p>	<p><b>ИД-1пк-4</b> . Знает основы экспертизы временной нетрудоспособности и медико-социальной экспертизы, проводит экспертизу временной нетрудоспособности</p> <p><b>ИД-2пк-4</b> Подготавливает необходимую медицинскую документацию для осуществления медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы</p> <p><b>ИД-3пк-4</b> Выполняет мероприятия медицинской реабилитации пациента, в том числе при реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалидов, в</p>	<p>порядок экспертизы ВН, признаки временной нетрудоспособности пациента, порядок направления пациента на медико-социальную экспертизу;</p> <p>- показания к направлению, правила оформления и выдачи медицинских документов для оказания специализированной помощи, на медико-санитарную экспертизу, санаторно-курортное лечение;</p> <p>- мероприятия по медицинской реабилитации, показания к их проведению;</p> <p>- организационные основы судебно-медицинской деятельности в РФ;</p> <p>- объекты и современные</p>	<p>определять показания для проведения медицинской реабилитации, определять врачей – специалистов для консультации и проведения реабилитационных мероприятий;</p> <p>- умеет определять признаки временной нетрудоспособности, показания к назначению медико-социальной экспертизы и санаторно-курортного лечения;</p> <p>- выполнять функции врача-специалиста в ходе производства первоначального и неотложного следственного</p>	<p>навыками проведения экспертизы временной нетрудоспособности и работы в составе врачебной комиссии, осуществляющей экспертизу временной нетрудоспособности;</p> <p>- навыками подготовки необходимой медицинской документации для осуществления экспертизы ВН, медико-социальной экспертизы в федеральных государственных учреждениях медико-социальной экспертизы, для направления пациента на санаторно-курортное лечение;</p> <p>- навыками проведения мероприятий медицинской реабилитации;</p> <p>- методами оценки и описания</p>

	<p>соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, оценивает их эффективность и безопасность</p> <p><b>ИД-4пк-4</b> Направляет пациентов к врачам-специалистам для назначения и проведения мероприятий медицинской реабилитации, санаторно-курортного лечения</p> <p><b>ИД-5пк-5</b> демонстрирует способность и готовность к участию в проведении санитарно-эпидемиологических экспертиз, медицинских расследований, обследований, исследований, токсикологических, и иных видов оценок, констатации биологической смерти человека;</p>	<p>возможности судебно-медицинских экспертиз живых лиц, трупов, вещественных доказательств;</p> <p>- принципы построения экспертных судебно-медицинских выводов;</p> <p>- основные критерии тяжести вреда, причиненного здоровью человека;</p> <p>- порядок установления и документирования факта биологической смерти</p>	<p>действия «осмотр трупа на месте его обнаружения»;</p> <p>- устанавливать либо исключать факт наступления биологической смерти;</p> <p>- заполнить «Медицинское свидетельство о смерти»;</p>	<p>повреждений, а также признаков заболеваний при оформлении медицинских и судебно-медицинских документов;</p> <p>- методами экспертного и клинико-анатомического анализа данных исследования трупа, биопсионного и операционного материала;</p>
<p><b>ПК-6</b> Способен вести медицинскую документацию и организовать деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала</p>	<p><b>ИД-2пк-6</b> Составляет план работы, отчет о своей работе, ведет медицинскую документацию, в том числе в электронном виде</p> <p><b>ИД-3пк-6</b> . Контролирует выполнение должностных обязанностей среднего и младшего медицинского персонала</p>	<p>нормативно-правовые акты и другие документы, определяющие деятельность медицинских организаций и медицинских работников;</p> <p>- организацию амбулаторной медицинской помощи, в том числе на дому;</p> <p>- медико-статистические показатели, характеризующие здоровье прикрепленного населения;</p> <p>- правила оформления медицинской документации в медицинских учреждениях различного уровня;</p> <p>- должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала;</p>	<p>оценить организацию амбулаторной медицинской помощи, медико-статистические показатели, характеризующие здоровье прикрепленного населения;</p> <p>- правильно оформлять медицинскую документацию (в том числе в электронном виде), работать с персональными данными пациентов, сведениями, составляющими врачебную тайну;</p> <p>- контролировать выполнение должностных обязанностей средним и младшим медицинским персоналом;</p>	<p>организацией амбулаторной помощи населению, в том числе на дому;</p> <p>- методами оценки и анализа медико-статистических показателей, характеризующих здоровье прикрепленного населения;</p> <p>- навыками оформления медицинской документации (в том числе в электронном виде), работы с персональными данными пациентов, сведениями, составляющими врачебную тайну;</p> <p>- навыками контроля выполнения должностных обязанностей средним и младшим медицинским персоналом</p>

**2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения практики хирургического профиля**

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Коды формируемых на этапе компетенций	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
<p><b>Этап 1: Подготовительный</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационное собрание;</li> <li>- вводный инструктаж по технике безопасности;</li> <li>- получение индивидуального задания на практику;</li> </ul> <p>знакомство с профильной организацией, ее структурой и составом управления, режимом работы, с рабочим местом и должностными обязанностями, правилами внутреннего трудового распорядка</p>	ПК 6	Оформление отчета	
<p><b>Этап 2: Основной</b> (прохождение практики в профильной организации)</p> <p>выполнение индивидуального задания на практику:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>амбулаторный прием пациентов совместно с терапевтом;</li> <li>- амбулаторный прием пациентов совместно с узкими специалистами;</li> <li>- работа в диагностических кабинетах с врачами-специалистами (УЗИ, эндоскопии, функциональной диагностики и др);</li> <li>- работа в стационаре дневного пребывания;</li> <li>- работа в кабинете профилактики.</li> </ul> <p>Содержание:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сбор жалоб, анамнеза у пациента, оценка степени тяжести состояния больного, обоснование и назначение необходимого лабораторно-инструментального обследования, выписка направлений на обследование;</li> <li>- определение показаний к госпитализации, выписка направления на госпитализацию;</li> <li>- назначение ЛП (выписка рецептов), медицинских изделий, лечебного питания с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни и в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи;</li> </ul>	ОПК-4, ОПК-6, ОПК-7, ОПК-10 ПК-3, ПК-4, ПК 6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- учет посещаемости мест проведения практики;</li> <li>- предварительная проверка качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации;</li> </ul>	Отчет по практике Результаты текущего контроля

<ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение немедикаментозного лечения с учетом диагноза, возраста и клинической картины болезни в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи;</li> <li>- оценка эффективности и безопасности применения ЛП, медицинских изделий, лечебного питания и иных методов лечения;</li> <li>-участие и выполнение лечебных и диагностических мероприятий;</li> <li>- определение факта временной нетрудоспособности, причины, критерии выздоровления. заполнение документов экспертизы трудоспособности;</li> <li>- документальное сопровождение врачебной деятельности (заполнение результатов физикального обследования, осмотра, листов назначений, выписные эпикризы);</li> <li>- участие в оказании первой и неотложной помощи при заболеваниях экстренного и неотложного характера;</li> <li>- участие в производственных совещаниях отделения. Работа со специальной медицинской литературой;</li> <li>-санитарно-просветительская работа</li> </ul>			
<p><b>Этап 3: Заключительный</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подведение итогов практики;</li> <li>- подготовка отчетной документации по практике;</li> <li>- подготовка презентации результатов практики;</li> <li>- защита отчета по практике;</li> <li>- аттестация</li> </ul>	ПК-5, ПК-6	-защита отчета, - вопросы к защите отчета по практике;	

### 3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

#### **Во время прохождения практики обучающийся обязан:**

- выполнить индивидуальное задание, предусмотренное программой практики;
- представить отчёт, отражающий этапы выполнения практики;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда.

#### 3.1. Критерии и шкала оценки выполнения индивидуального задания на практику

Индивидуальное задание на производственную практику разрабатывается руководителем практики от МАУ и согласовывается с руководителем практики от профильной организации. Содержание индивидуального задания зависит от места прохождения практики (в соответствии с приказом о направлении на практику).

Отчет по практике включает индивидуальное задание, поэтапное выполнение которого оценивается руководителем практики.

В ФОС включено типовое индивидуальное задание на практику:

**Составить и обосновать индивидуализированный план обследования и ведения больного в соответствии с действующими порядками оказания медицинской помощи, клиническими рекомендациями (протоколами лечения) по вопросам оказания медицинской помощи с учетом стандартов медицинской помощи (анамнез, физикальное обследование, назначение лабораторного, инструментального и др. видов обследования, назначение медикаментозного и других видов лечения) больных с**

- заболеваниями системы кровообращения;
- заболеваниями системы пищеварения;
- заболеваниями почек;
- заболеваниями органов дыхания;

<i>Содержание</i>	
<i>1</i>	Ознакомиться со структурой медицинской организации, ее нормативными документами, внутренним распорядком. Ознакомиться с принципами организации лечебного процесса в практике врача- терапевта участкового
<i>2</i>	Работа в условиях амбулаторно-поликлинического учреждения: участие в оказании медицинской помощи взрослому населению (осмотр пациентов в поликлинике, на дому, в дневном стационаре, оценка результатов исследований, эффективности терапии, проведение диспансеризации, профилактических осмотров, диспансерного наблюдения, направление пациентов на госпитализацию, на консультацию к специалистам по профилю заболевания, проведение экспертизы нетрудоспособности)
<i>3</i>	Оказание неотложной помощи пациентам на амбулаторном приеме.
<i>4</i>	Ведение медицинской документации: Выписывание рецептов, направлений на обследование, консультации к специалистам, направлений на госпитализацию. Заполнение медицинской карты в том числе в электронном виде, талон пациента, получающего медицинскую помощь в амбулаторных условиях, контрольная карта диспансерного наблюдения, листов временной нетрудоспособности, санаторно-курортная карта и др.
<i>5</i>	Участие во врачебных конференциях, производственных совещаниях. Санитарно-просветительская работа: беседы с пациентами по профилактике заболеваний, здоровому образу жизни с учетом состояния его здоровья

Оценка	Критерии оценки
<b>Отлично</b>	Этап индивидуального задания выполнен в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
<b>Хорошо</b>	Этап индивидуального задания выполнен в полном объеме, имеются отдельные недостатки при его выполнении, исправленные студентом самостоятельно
<b>Удовлетворительно</b>	Этап индивидуального задания в целом выполнен, однако имеются недостатки при его выполнении, исправленные студентом с помощью руководителя практики
<b>Неудовлетворительно</b>	Этап индивидуального задания не выполнен

### 3.2. Критерии и шкала оценки качества оформления отчета по практике

Письменный отчет обучающегося о результатах прохождения практики должен содержать следующие разделы:

**1. Титульный лист** – является первой страницей отчета о прохождении практики. На титульном листе указывается место прохождения практики, фамилия, инициалы обучающегося, учебная группа, руководителя практики от МАУ, руководителя профильной организации.

**2. Рабочий график (план) проведения практики.**

**3. Индивидуальное задание**, выполняемое в период прохождения практики.

**4. Пояснительная записка (Основная часть)** должна содержать:

**Раздел 1. Общие сведения**

1.1. Цель и задачи практики

1.2. Характеристика места прохождения практики

1.3. Техника безопасности, в отделении

**Раздел 2. Лечебно-профилактическая работа**

2.1. Работа помощником врача терапевтического отделения

2.1. Работа помощником врача хирургического отделения

2.3. Работа помощником врача отделения акушерства и гинекологии

**Раздел 3. Научно-исследовательская, санитарно - просветительская работа**

**Раздел 4. Дневник практики**

**Раздел 5. Сводный отчет о выполненных практических навыках**

**Раздел 6. Реферат**

**Раздел 7. Библиографический список.**

*Требования к оформлению текста отчета:* поля: 2 см со всех сторон. Шрифт: (при необходимости – другой, если шрифт не входит в список общепринятых, его нужно прислать отдельным файлом). Размер шрифта: 14. Межстрочный интервал: 1,5. Абзацный отступ: 1,25. Ориентация: книжная, без простановки страниц, без переносов, желательно без постраничных сносок. Редактор формул: пакет Microsoft Office. Графики, таблицы и рисунки: черно-белые, без цветной заливки. Допускается штриховка. Библиографические списки на русском и английском языках в едином формате, установленном ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка».

Сноски помещаются постранично; нумерация сносок сплошная. Сноски набираются шрифтом TimesNewRoman. Высота шрифта – 8 пунктов; межстрочный интервал – одинарный.

Рисунки и таблицы, располагающиеся по тексту отчета, должны быть также выполнены отдельно в формате tif или jpeg, иметь единую нумерацию.

В ФОС представлен макет отчета по практике, включающий индивидуальное задание и рабочий график (план) проведения практики (Приложение 1).

В процессе текущего контроля оценивается качество оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

#### Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

<b>Оценка/баллы</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b><i>Отлично</i></b>	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике выполнено. Приложены первичные документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<b><i>Хорошо</i></b>	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<b><i>Удовлетворительно</i></b>	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
<b><i>Неудовлетворительно</i></b>	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют.

#### **4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации**

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится в форме презентации результатов по итогам прохождения практики (защита отчета) и собеседования с преподавателем.

##### **Вопросы для собеседования:**

##### **Общие вопросы:**

1. Организация деятельности врача-терапевта участкового (Приказы Министерства здравоохранения РФ).
2. Правила выписывания рецептов на лекарства.
3. Основные правила выдачи и заполнения листов нетрудоспособности.
4. Основные группы больных, подлежащих диспансерному наблюдению у врача-терапевта поликлиники.
5. Знание основной поликлинической документации.
6. Порядок оформления журнала записей вызовов врача на дом.
7. Определение показаний для госпитализации при основных терапевтических заболеваниях.
8. Порядок оформления санаторно-курортной карты.
9. Методы постановки диагнозов «гипертоническая болезнь», «стенокардия», «хронический бронхит», «язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки», «хронический гастрит», «ОРЗ», «грипп», «ангина», «пневмония» в амбулаторных условиях.
10. План обследования больного гипертонической болезнью, стенокардией, хроническим бронхитом, язвенной болезнью желудка и двенадцатиперстной кишки, хроническим гастритом, ОРЗ, гриппом, ангиной, пневмонией в амбулаторных условиях.
11. Тактика ведения и лечения больного с гипертонической болезнью, стенокардией, хроническим бронхитом, язвенной болезнью желудка и двенадцатиперстной кишки, хроническим гастритом, ОРЗ, гриппом, ангиной, пневмонией в амбулаторных условиях.

12. Тактика амбулаторного врача при наличии подозрения на нестабильную стенокардию (впервые возникшую, прогрессирующую).
13. Рентгенологические изменения у больного с подозрением на пневмонию.
14. Изменения на ЭКГ, которые могут выявляться при ИБС .
15. Оценка данных ЭКГ при гипертонической болезни.
16. Изменения на рентгенограмме, встречающиеся при наличии хронического бронхита.
17. Неотложная помощь при приступе стенокардии в амбулаторных условиях.
18. Неотложная помощь при гипертоническом кризе в амбулаторных условиях.
19. Неотложная помощь при приступе удушья в амбулаторных условиях.

### **Пульмонология**

1. Острый бронхит. Этиология, патогенез. Клинические проявления поражения мелких и крупных бронхов. Профилактика заболевания.
2. Пневмония. Этиология, эпидемиология, патогенез, классификация.
3. Пневмония. Клиника, Принципы терапии и профилактики.
4. Бронхиальная астма. Этиология, эпидемиология и патогенез.
5. Бронхиальная астма. Клиника, принципы терапии и профилактики.
6. Бронхиальная астма. Классификация бронхиальной астмы.
7. Бронхиальная астма. Астматический статус. Диагностика. Неотложная терапия.
8. Бронхиальная астма. Купирование приступа удушья.

### **Кардиология**

1. Артериальная гипертензия. Классификация. Виды. Факторы риска возникновения.
2. Вторичные артериальные гипертензии. Классификация.
3. Гипертоническая болезнь. Современная классификация.
4. Гипертоническая болезнь. Критерии стратификации риска.
5. Гипертоническая болезнь. Клиника, осложнения.
6. Гипертоническая болезнь. Принципы базисной терапии и профилактики.
7. Гипертонический криз. Классификация. Клиника. Неотложная помощь.
8. Ишемическая болезнь сердца. Факторы риска развития. Принципы терапии и профилактики.
9. Ишемическая болезнь сердца. Классификация.
10. Ишемическая болезнь сердца. Принципы немедикаментозной терапии и профилактики.
11. Стенокардия. Этиология. Патогенез. Морфологический субстрат. Классификация. Клиника, неотложная помощь при приступе.
12. Инфаркт миокарда. Этиология, патогенез. Классификация.
13. Инфаркт миокарда. Ваши действия на догоспитальном этапе. Алгоритм ведения пациента в стационаре.
14. Инфаркт миокарда. Лабораторная и инструментальная диагностика, маркеры.
15. Инфаркт миокарда. Осложнения. Принципы терапии
16. Экстрасистолия. Классификация, клинические проявления.

### **Гастроэнтерология**

1. Хронический гастрит. Этиология, эпидемиология, патогенез.
2. Хронический гастрит. Клиника. Принципы терапии и профилактики.
3. Язвенная болезнь. Этиология, эпидемиология, патогенез.
4. Язвенная болезнь. Клиника. Принципы терапии и профилактики.
5. Язвенная болезнь. Осложнения, клиника, неотложная помощь.
6. Желудочное (гастродуоденальное) кровотечение. Клиника, неотложные мероприятия.

### **Нефрология**

1. Гломерулонефриты. Этиология, эпидемиология, патогенез. Принципы терапии и профилактики.
2. Острый гломерулонефрит. Классификация. Клиника. Принципы терапии и профилактики.

3. Хронический гломерулонефрит. Классификация. Клиника. Принципы терапии и профилактики.
4. Хронический пиелонефрит. Классификация. Клиника. Принципы терапии и профилактики.
5. Почечная колика. Клиника, неотложная помощь.
6. Хроническая болезнь почек. Понятие. Классификация.
7. Хроническая болезнь почек. Этиология, патогенез. Клинические проявления.
8. Хроническая болезнь почек. Первичная и вторичная профилактика. Понятие нефропротекции.

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

<b>Оценка</b>	<b>Критерии оценки</b>
<b><i>Отлично</i></b>	Обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета - на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход.
<b><i>Хорошо</i></b>	Обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками решения практических задач. Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета - на достаточном уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная.
<b><i>Удовлетворительно</i></b>	Обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей. Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета - на низком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн)
<b><i>Неудовлетворительно</i></b>	Отчет по практике не предоставлен.

*Макет отчета по производственной практике*

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное автономное образовательное  
учреждение высшего образования  
«МУРМАНСКИЙ АРКТИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ, ПРАКТИКЕ**  
**ОБЩЕВРАЧЕБНОГО ПРОФИЛЯ**

Обучающегося (-ейся) \_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ формы  
обучения

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося)

Код, \_\_\_\_\_ наименование \_\_\_\_\_ направления  
подготовки/специальности \_\_\_\_\_

Направленность(профиль) \_\_\_\_\_

Руководитель практики от МАУ: \_\_\_\_\_

Руководитель от профильной организации: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (по  
приказу)

Мурманск, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1.</b>	<b>Рабочий график (план) проведения производственной практики</b>	
<b>2.</b>	<b>Индивидуальное задание по производственной практике</b>	
<b>3.</b>	<b>Пояснительная записка</b>	
	<b>Введение</b>	
<b>3.1</b>	Описание профильной организации (место прохождения практики)	
<b>3.2</b>	Техника безопасности, требования к персоналу	
<b>3.3</b>	Формирование профессиональных умений и навыков: 3.3.1. Производственная деятельность _____ 3.3.2. Научно-исследовательская деятельность _____ 3.3.3. Санитарно-просветительская работа _____	
<b>4</b>	<b>Дневник производственной практики</b>	
<b>5.</b>	<b>Отчет о выполнении практических навыков</b>	
<b>6.</b>	<b>Библиографический список</b>	
<b>7.</b>	<b>Заключение</b>	
<b>8.</b>	<b>Характеристика руководителя практики</b>	

# 1. РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)

## Б2. Б. 07 производственной, клинической практики (помощник врача АПУ)

Для обучающегося(-ейся) б курса очной формы обучения, учебной группы

\_\_\_\_\_  
(ФИО обучающегося(-ейся) полностью)

Срок прохождения практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
(указать сроки)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование Профильной организации в соответствии с уставом, а также фактический адрес)

N п/п	Периоды практики	Содержание проведенной работы	Объем в часах		Дата (период)
			СР	КР	
1.	Организационный	Первичная консультация обучающегося с руководителем практики			
		Ознакомление с рабочим графиком (планом) прохождения практики и индивидуальным заданием.		1	
		Инструктаж по технике безопасности и особенности работы в АПУ			1
		Знакомство с принципами работы отделений АПУ	1	1	
2.	Основной	Лечебно-профилактическая, в том числе санитарно-просветительская работа в поликлинике	90		
		Работа с источниками информации, в том числе ЭБС и информационными справочными системами. Анализ информации, составление списка литературы.	10	-	
3.	Заключительный	Защита отчета по практике с разбором конкретной ситуации из организации			4
		<b>ИТОГО 216</b>	<b>216</b>	<b>7</b>	

Обучающийся \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
ФИО

## 2. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

обучающийся 5 курса, СЛД- группы, направления подготовки  
30.05.01 «Лечебное дело», квалификация «врач-лечебник»

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики: \_\_\_\_\_

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г.

№ п/п	Формируемые компетенции	Содержание задания	Формы контроля	Оценка результата работы
1.	<b>ОПК-4.</b> Способен применять медицинские изделия, предусмотренные порядком оказания медицинской помощи, а также проводить обследования пациента с целью установления диагноза	Диагностирует заболевание, оценивает состояние больного Разрабатывает план лечения больного в соответствии и клиническими рекомендациями	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.1) и его защита	
2.	<b>ОПК-6.</b> Способен организовывать уход за больными, оказывать первичную медико-санитарную помощь, обеспечивать организацию работы и принятие профессиональных решений при неотложных состояниях на до госпитальном этапе, в условиях ЧС, эпидемий и в очагах массового поражения	Распознает и оценивает состояния, возникающие при внезапных острых заболеваниях, травмах, знает алгоритм оказания мед. помощи, знает принципы эвакуации пострадавших, может оказать медицинскую помощь	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.1) и его защита	
4	<b>ОПК-7.</b> Способен назначать лечение и осуществлять контроль его эффективности и безопасности	Применение лекарственных препаратов по показаниям, в соответствии с этиологией и патогенезом заболевания. Оценка эффективности и безопасности проводимого лечения Знает принципы физиотерапии, водо-, грязелечения, медицинской реабилитации. Применяет их на практике.	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.1) и его защита	
5	<b>ОПК-10</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Владеет ведением электронной медицинской документации; применяет МИС МО в процессах взаимодействия с пациентами (возможность записи и самозаписи пациента на прием к врачу, выдача пациенту электронных копий медицинских документов); Владеет методами медицинской статистики и анализа результатов АПУ по основным показателям с целью оценки качества работы медицинского учреждения.	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.1) и его защита Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.2) и его защита	

		Участие в просветительской деятельности - сан-просвет работа среди пациентов, их родственников, медицинских работников	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.3,) и его защита	
		Изучение научной работы, написание реферата, отчета по практике в целом. Написание библиографического списка изученной литературы	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.2,) и его защита	
6	<b>ПК-3</b> Способен и готов к лечению пациентов с различными нозологическими формами	Диагностирует заболевание, оценивает состояние больного разрабатывает план лечения больного в соответствии и клиническими рекомендациями	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.1) и его защита	
		Знает и определяет основные симптомы диагностируемых заболеваний в соответствии с МКБ – 10		
		оценивает состояние больного Разрабатывает план лечения больного в соответствии и клиническими рекомендациями на дому , в условиях дневного стационара	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.1) и его защита	
7	<b>ПК-4</b> Способен и готов к проведению экспертизы временной нетрудоспособности, участию проведении медико-социальной экспертизы и оценки способности трудовой деятельности пациентов	Знает нормативные документы, показания и принимает участие в проведении экспертизы ВН.	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.1) и его защита	
8	<b>ПК-6</b> Способен вести медицинскую документацию и организовать деятельность находящегося в распоряжении среднего медицинского персонала	Владеет ведением и заполнением медицинской документации в том числе в электронном виде; применяет МИС МО в процессах взаимодействия с пациентами (возможность записи и самозаписи пациента на прием к врачу, выдача пациенту электронных копий медицинских документов	Отчет по практике (раздел ПЗ, пункт 3.3.1, 3.3.3) и его защита	

**Разработано:**

Руководитель практики от кафедры «КМ»

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**Выполнено:**

Обучающийся

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

### **3. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

#### **Введение**

**Цель** производственной практики, практики общеврачебного профиля (помощник врача АПУ): закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося по дисциплине «Поликлиническая терапия», приобретение практических навыков, умений, компетенций врача АПУ, а также опыта профессиональной деятельности в качестве участкового терапевта.

#### **Задачи практики:**

1. Совершенствование практических навыков, необходимых в работе участкового терапевта.
2. Отработка навыков по интеграции знаний и умений, необходимых для работы участкового терапевта.
3. Освоение новых современных методов диагностики, лечения, реабилитации больных, необходимых в самостоятельной работе участкового терапевта.

#### **3.1. Общая характеристика места прохождения практики**

Клиническая практика проходила на базе \_\_\_\_\_

#### **3.2. Техника безопасности в отделении \_\_\_\_\_**

#### **3.3. Формирование профессиональных навыков во время клинической практики (помощник врач АПУ)**

##### **3.3.1 работа помощником врача АПУ:**

**Цель:** углубление теоретической подготовки, освоение и закрепление умений и навыков, необходимых для самостоятельной профессиональной деятельности в объеме работы помощника врача АПУ путем непосредственной работы в отделениях (кабинетах) медицинского учреждения:

- 1) участие в амбулаторном приеме пациентов и на вызовах: сбор анамнеза, определение плана обследования, его коррекция;
  - 2) работа в дневном стационаре;
  - 3) оценка результатов лабораторного и инструментального обследования
  - 4) постановка диагноза, диф. диагностика;
  - 5) определение плана лечения в соответствии с клиническими рекомендациями;
  - 6) определение плана медикаментозного лечения: показания к назначению лекарственных препаратов, наблюдение и оценка результатов, их эффективности;
  - 7) проведение диагностических и лечебных процедур;
  - 8) оказание медицинской помощи при внезапных острых состояниях, обострениях хронических заболеваний;
  - 9) ведение медицинской документации:
    - истории болезни,
    - направления на обследование, госпитализацию,
    - выписные эпикризы,
    - листы ВН,
    - контрольная карта диспансерного больного.
- санаторно- курортная карта,

- выписывание рецептов;

10) участие в проведении экспертизы временной нетрудоспособности и медико-социальной экспертизы, определение степени социальной недостаточности и составление экспертного заключения;

11) участие в определении показаний к труду, установлению группы инвалидности;

### **3.3.2. Научно-исследовательская работа:**

1) изучение научной литературы по нозологическим единицам, часто встречающимся в практике;

2) написание реферата по выбранной теме;

3) составление библиографического списка изученной литературы;

4) участие во врачебных и других видах конференций;

5) составление отчета по практике;

### **3.3.3. Участие в проведении санитарно-просветительской работы:**

1) беседы с пациентами и их родственниками;

2) беседы с медицинскими работниками.

3) участие в проведении профилактических осмотров прикрепленного населения.

**4. ДНЕВНИК**  
**Б2. Б. 07 по производственной, клинической практики**  
(вид, тип практики)

Место проведения \_\_\_\_\_  
(Название профильной организации)

\_\_\_\_\_  
(Адрес профильной организации)

Сроки практики «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Обучающийся (-яся)  
ФИО \_\_\_\_\_  
Группа СЛД- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель по практической  
подготовке  
от Университета:  
ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель по практической  
подготовке  
от профильной организации  
Должность \_\_\_\_\_  
ФИО \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Мурманск  
2024 г.

## Дневник прохождения практики

Дата	Содержание выполненных работ	Отметка о выполнении (примечание)	Подпись руководителя по практической подготовке от Профильной организации

### 5. Отчет о выполнении практических умений и навыков

Практические умения и навыки	План. кол-во	Факт. кол-во
Полное клиническое обследование больного по всем органам и системам: анамнез, осмотр, перкуссия, пальпация, аускультация	40	
- Сформулировать и обосновать предварительный диагноз. - Составить план исследования больного. - Составить план лечения с учетом предварительного диагноза. - Сформулировать полный диагноз, провести необходимую дифференциальную диагностику	40 40 40 40	
<b>Оценка результатов лабораторных исследований:</b> - Оценка клинических анализов крови, мочи, кала, мокроты, биохимических анализов крови; - Время свертываемости, АЧТВ, протромбиновый индекс. - Оценка показателей электролитного и КЩС крови - Оценка результатов серологического исследования, антигенов гепатита. - Оценка гликемического профиля. - Оценка гликированного гемоглобина. - Оценка гормональных исследований крови (ТТГ, Т3, Т4, катехоламины, ренин, альдостерон) Аллергологические исследования	40 10 10 10 20 10 5 5	
<b>Оценка результатов инструментальных исследований</b> - Запись, расшифровка и оценка ЭКГ. - Спирография. - Эндоскопия (ЭГДС, колоноскопия, ректороманоскопия). - Компьютерная томография. - ЭХО- и доплерокардиография. - УЗИ органов брюшной полости, почек. - Пробы с физической нагрузкой. - Суточное ЭКГ-мониторирование. - Коронаро- и ангиография. - Магнитно-резонансная томография - Радиоизотопное сканирование	20 5 5 5 5 10 1 1 1 1 1	
<b>Первая врачебная помощь при неотложных состояниях:</b> – обморок. – гипертонический криз, – стенокардия, – инфаркт миокарда, – отек легких, – тромбоэмболия легочной артерии, – приступ бронх. астмы, астматический статус, – острая дыхательная недостаточность, – острый коронарный синдром, шок (кардиогенный, анафилактический),	20	

<ul style="list-style-type: none"> <li>– пароксизмальная тахикардия, тахиаритмии,</li> <li>– приступ Морганьи-Эдемса-Стокса,</li> <li>– желудочно-кишечное кровотечение,</li> <li>– легочное кровотечение,</li> <li>– почечная колика,</li> <li>– кома гипергликемическая, гипогликем., другие.</li> <li>– острые аллергические реакции,</li> <li>– ОНМК,</li> <li>– острые заболевания органов брюшной полости,</li> <li>– синдром дегидратации,</li> <li>– психомоторное возбуждение различного генеза.</li> </ul>		
<p><b>Документация, организация врачебного дела:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Заполнение и ведение амбулаторной карты Ф-025;</li> <li>– Заполнение статистического талона Ф-025/у;</li> <li>– Проведение экспертизы временной нетрудоспособности.</li> <li>– Заполнение направления на консультацию в другие ЛПУ и госпитализацию.</li> <li>– Заполнение санаторно-курортной карты.</li> <li>– Оформление рецептов: льготные, на наркотические и наркосодержащие препараты.</li> <li>– Проведение медико-социальной экспертизы: определение признаков стойкой нетрудоспособности, заполнение направления на МСЭ.</li> <li>– Участие в составлении индивид. программы реабилитац. мероприятий по профилактике инвалидности.</li> <li>– Участие в диспансеризации определенных групп взрослого населения, определение группы здоровья и группы диспансерного наблюдения,</li> <li>– Работа с документацией,</li> <li>– Проведение диспансерного наблюдения хронических больных.</li> </ul>	<p>40</p> <p>40</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>1</p> <p>5</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>10</p> <p>10</p>	

## 6. СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ ИНФОРМАЦИИ

### 7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Выполнение производственной практики, практики общеврачебного профиля (помощник врача АПУ) позволило закрепить теоретические знания, практические навыки и умения, полученные в ходе учебного процесса и необходимые в практике врача лечебного отделения.

В ходе производственной, клинической практики:

- выполнена работа помощника врача-терапевта поликлиники
- закреплены теоретические и практические навыки необходимые для работы врача:
- анализ и интерпретация данных обследования,
- диагностика и диф. диагностика заболеваний,
- план лечения,
- контроль эффективности проводимого лечения,
- работа с больными дневного стационара,
- участие в профилактических осмотрах прикрепленного населения,
- участие в экспертизе ВН,
- ведение медицинской документации,
- проведена работа с научной информацией с использованием новых технологий;
- ведение сан-просветительской работы с пациентами.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Мурманский арктический университет»

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

Обучающийся \_\_\_\_\_ курса по направлению  
подготовки/специальности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ФИО обучающегося)

прошел практику

\_\_\_\_\_

(указать вид, тип практики)

В \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(полное наименование Профильной организации, подразделение)

в период с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Результаты прохождения практики**

1. Программа практики выполнена:

в полном объеме  частично  не

выполнена

2. Характеристика обучающегося

Показатель:	Оценка			
	2 (неуд.)	3 (удовл.)	4 (хорошо)	5 (отлично)
Уровень теоретических знаний				
Уровень практических навыков				
Уровень освоения профессиональных компетенций				
Готовность к профессиональной деятельности				
Качество выполнения производственных заданий				
Степень самостоятельности при выполнении заданий				
Уровень ответственности				
Пунктуальность				
Вежливость и субординация				
Рациональное использование рабочего времени				
Исполнительность				
Соблюдение трудовой дисциплины				

Наибольшую сложность у обучающегося  
вызвало \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В процессе обучения больше уделить внимание

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Участие в общественной жизни организации: \_\_\_\_\_  
(активное/пассивное)

Рекомендуемая оценка за учебную/производственную практику  
\_\_\_\_\_

Руководитель по практической подготовке от Профильной  
организации \_\_\_\_\_

подпись

ФИО, должность,

М.П.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.